

Zapytanie ofertowe

Szkoła Podstawowa we Włodawie
ul. Kopernika 3
22-200 Włodawa
NIP: 565-10-23-832
REGON: 000582189
Tel. 82 572 13 45
Fax: 82 572 21 28

Włodawa, 10.12.2021r.

Zapytanie ofertowe nr 1/2021

Na realizację zamówienia poniżej kwoty, której wartość nie przekracza równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ust PZP na **zakup i dostawę: materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości do Szkoły Podstawowej Nr 2 we Włodawie.**

Postępowanie prowadzone jest w związku z obowiązującymi dokumentami: ustawą o finansach publicznych, w oparciu o „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”.

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są: **zakup i dostawa: materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości do Szkoły Podstawowej Nr 2 we Włodawie**, stanowiący załącznik nr 3.

II TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Ustala się termin wykonania zamówienia 31.05.2022r., ale dopuszcza się realizację do 31 grudnia 2021 r.

III WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

W celu wykazania się przez wykonawcę spełnianiem warunków udziału w postępowaniu do oferty załączyć należy:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawca zapewnia technicznych szkoleń dla osób prowadzących zajęcia w szkole z wykorzystywaniem wyposażenia zakupionego w ramach otrzymanego wsparcia w zakresie jego obsługi.

IV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy wraz z uzupełnionym załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność oryginałem przez wykonawcę.
- Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
- Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym/kosztorysowym.*
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- Zamawiający w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

V SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

- Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo.
- Wykonawca określi wartość oferty w uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

- Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.

VI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBIORZE OFERTY.

- Przy ocenie ważnych ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

1. Zasady oceny kryterium „Cena”

KRYTERIUM I cena – 100% - 100 pkt

- cena określa koszt brutto wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, wynikający z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
100% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

Minimalny termin wykonania zamówienia wynosi : 31.12.2021r.

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi : 31.05.2022r.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wykonania zamówienia dłuższy niż do dnia 31.05.2022r. lub nie zaproponuje żadnego terminu wykonania zamówienia, zostanie odrzucona z postępowania.

VII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 5 należy dostarczyć do siedziby zamawiającego tj. Szkoły Podstawowej Nr 2 we Włodawie, ul. Kopernika 3, 22-200 Włodawa.
- Termin składania ofert upływa dnia 17.12.2021r. godz. 14:00;
- Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
- Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
- Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.
- Koperta powinna zostać oznakowana w następujący sposób:

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 we Włodawie
ul. Kopernika 3, 22-200 Włodawa**

oraz napis:

Oferta w postępowaniu na
Zakup i dostawę materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach
programu Laboratoria Przyszłości
Nr postępowania 1/2021
Nie otwierać przez dniem 17.12.2021r., godz. 14:00

7. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę wykonawcy).
8. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa pkt 5 oraz dodatkowo opisane zmiana lub wycofanie.
10. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJACYM.

- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem, za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.

Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest Sebastian Szeliga 82 572 13 45.

- Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
- Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej. Wszystkie zamiany dokonane przez zamawiającego stają się wiążące dla wykonawców.
- Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

ZATWIERDZAM:

Data

podpis Dyrektora

.....

**/ niepotrzebne skreślić*